

|                          |  |
|--------------------------|--|
| LOCAL DE TRABALHO:       | SAQUAREMA/RJ   |
| VAGAS EM ABERTO:         | JOVEM APRENDIZ   |
| CARGA HORÁRIA:           | 100H   |
| SALÁRIO:                 | R\$761,55.   |
| REQUISITOS LEGAIS:       | ESTAR CURSANDO OU TER CONCLUÍDO ENSINO FUNDAMENTAL, OU MÉDIO.  |
| DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES: | SEPARAR, ORGANIZAR, DIGITALIZAR, ARQUIVAR E DESARQUIVAR DOCUMENTOS; REGISTRAR A ENTRADA E SAÍDA DE DOCUMENTOS; ATUALIZAR CADASTROS DE FUNCIONÁRIOS E FORNECEDORES; CONTROLAR MATERIAIS DE ESCRITÓRIO; APOIAR O RH. |
| Nº DE VAGAS:             | 01   |

**ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO:**

- o 1ª ETAPA: ANÁLISE CURRICULAR – (ELIMINATÓRIA);
- o 2ª ETAPA: ENTREVISTA COMPORTAMENTAL E TÉCNICA (ELIMINATÓRIA).

**CRITÉRIOS DO PROCESSO SELETIVO:**

- o ANÁLISE CURRICULAR: DE ACORDO COM REQUISITOS LEGAIS E A DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES;
- o ENTREVISTA COMPORTAMENTAL E TÉCNICA: A ENTREVISTA SERÁ COMPOSTA DE 5 PERGUNTAS; CADA PERGUNTA SERÁ AVALIADA COM NOTAS DE 1 A 5; A AVALIAÇÃO SERÁ REALIZADA POR DOIS PROFISSIONAIS (RH E ÁREA TÉCNICA). O MÍNIMO PARA APROVAÇÃO É DE 25 PONTOS, O CANDIDATO COM MAIOR NÚMERO DE PONTUAÇÃO ASSUMIRÁ A VAGA.

**PERÍODO DE INSCRIÇÃO:**

09/01/2026 À 13/01/2026

**PARA SE CANDIDATAR, CLIQUE NO LINK:**

<https://vagas.com.br/v2782140>

**OBSERVAÇÕES:**

ACREDITAMOS NA INCLUSÃO E NA DIVERSIDADE. TODAS AS NOSSAS VAGAS TAMBÉM ESTÃO DISPONÍVEIS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA.